

REFERAT - BESTYRELSESMØDE

OBVK'S BESTYRELSE

Møde afholdt: Søndag d.15. april 2018, kl 10:00-12:00
Odense Beachcenter
Klokkestøbervej 3, 5230 Odense M

Mødeleder: Bent Juhler

Mødedeltagere: Thomas Lade Christensen
Mette Mathiasen
Lasse Hartmann Hansen
Søren Hoyer
Daniel Nørskov
Jane Morthorst
Peter Stolberg

Afbud: Lars Overgaard
Laura Jensby
Jannie Rasmussen

Dagsorden:

1. Konstituering af bestyrelsen
2. Hvervning af frivillige
3. Odense Grand Slam d.12-13 maj
4. NEVZA d.19-21 maj
5. Kerteminde
6. Beachpark Dalum
7. Kontingent/Økonomi
8. Evt.

Godkendelse af dagsorden

1. Konstituering af bestyrelsen

1.1. Bestyrelsen konstituerer sig med følgende:

Formand	Bent Juhler
Næstformand	Mette Mathiasen
Kasserer	Thomas Lade Christensen

2. Hvervning af frivillige

2.1. Der skal hvervses frivillige til klargøring af Dalum d.28-29 april

- 2.1.1. Peter Stolberg tager fat i Ulrik Æ. ift. at lave en video på dagen samt til at få prikket folk
- 2.1.2. Peter Stolberg koordinerer med Morten Mau ift. trænerdag d.28 april
- 2.1.3. Peter Stolberg tager fat i Kirstine Vandborg ift. at prikke folk
- 2.1.4. Stolberg og Lade kigger på gamle net i containeren i Dalum

2.2. OBVK frivillig t-shirt/tank-top/trøje

- 2.2.1. Til opsætning/klargøring af stævner skal der være en frivillig info-boks

Huskeliste til d.28/29:

- Målebånd
- Afsætningspæle
- Skovle (optælling af hvad vi selv har)
- Gamle net
- Mad og drikke til frivillige
- Albani t-shirts
- Sækkevogn med brede gummihjul
- Mail om at der ikke kan trænes d.28/29

3. Odense Grand Slam d.12-13 maj

3.1. Stævneansvarlig er Bent

3.2. Ansvarlig for opsætning af baner er Mads Rosager

3.3. Teamleder kunne fx være Lus eller Jakob Buch, der skal spørges rund på alle hold gennem holdledere + Lasse

3.3.1. Oppenheim skal sende nyhedsbrev med info om, hvad opgaven som teamleder indebærer

- 3.3.1.1. Stå for at følgende ting kommer til at ske: indkøb til sandwich og pastasalat og produktion af mad til bod under stævnet (D3+H3 spørg Mette M + Dagrofa af Lade), indkøb og klargøring til fest (D1), oprydning og rengøring lørdag og søndag på udendørsarealer (teamleder aktiverer folk), generel oprydning og rengøring af lystfiskerhuset lørdag og søndag eftermiddag (D5), oprydning og rengøring i baderum søndag (H4)

- 3.3.1.2. Opgavefordelingen bliver fordelt ud på holdene, som det blev foreslået af medlemmerne på generalforsamlingen

3.4. Kontakt med dommere ift. overnatning og afregning står Jane for (før og efter stævnet)

3.5. Hvervning af frivillige til opsætning fredag d.11 maj er Peter Stolberg

- 3.5.1. Opsætning af telt sker torsdag til træning

3.6. Forbundstrailer skal hentes af Mads Rosager

3.7. Jane står for for Koda Gramex

4. NEVZA d.19-21 maj

4.1. Søndag er der ungdomsstævne – måske opsætning på håndbold

4.1.1. Sallie og Line Overgaard + Martin og Line Trans spørger forældre om at hjælpe med at sætte baner op og andre frivillige opgaver – Bent tager kontakt til dem

4.2. Mikkel Aarøe skal kontaktes for at være læge og teamleder – Bent tager kontakt til ham

4.2.1. Teamleder funktioner: koordinere hvem der skal sidde sekretær,

4.3. Peter Stolberg står for at hverve frivillige til sekretær (alle), indkøb og produktion af mad til bod (D4 spørg Mette M + Dagrofa af Lade), bemanding i bod (D2), opsætning af ungdomsbaner (forældre til ungdomsspillere), generel oprydning og rengøring af lystfiskerhuset og baderum (H1)

5. Kerteminde

5.1. Planlægning af møde før Kerteminde skal afholdes umiddelbart efter NEVZA – Daniel Nørskov indkalder til møde

6. Beachpark Dalum

6.1. Kort status fra Bent: DHG håndbold har fået penge til at etablere første etape med udvidelse af sandareal, samt hegn. Vi arbejder på at få penge til resten.

7. Kontingent/Økonomi

7.1. Grundet investeringer i nye badefaciliteter til hallen, nye net, nye bolde, mere sand i Dalum og generel vedligeholdelse vil kontingentet som varslet på generalforsamlingen stige pr. 01/05 2018:

7.1.1. Senior: 1 måned = 300, 3 måneder = 800, 6 måneder = 1.250, 12 måneder = 2.000

7.1.2. Oldies: 12 måneder = 1.800

7.1.3. Ungdom: 6 måneder = 600, 12 måneder = 1000

8. Evt.

8.1. Vi afventer info omkring Nyborg City Beach

8.2. Billund City Beach

8.3. Kommunikation internt i bestyrelsen ift. mødeindkaldelse skal ske gennem mail

8.3.1. Bestyrelsesmedlemmer foreslår datoer for møder

8.3.2. Daniel Nørskov står for afstemning på facebook og mødeindkaldelse pr mail

8.3.3. Bestyrelsesmedlemmer står selv for at skrive punkter til dagsorden ind inden mødet – den første der skriver ind laver dokumentet for det nye referat